

## KẾ HOẠCH

### Về việc rà soát, bổ sung quy hoạch Ban Thường vụ, Ban Chấp hành, Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Trường Đại học Sư phạm Hà Nội nhiệm kỳ 2023 - 2028

Căn cứ Hướng dẫn số 08/HD-CĐN, ngày 10/6/2022 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam (CĐGD Việt Nam) về việc hướng dẫn công tác quy hoạch cán bộ công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, công đoàn cơ sở trực thuộc CĐGD Việt Nam; căn cứ Tờ trình số 149/T.Tr-CĐ ĐHSPHN ngày 31/8/2022 của Công đoàn Trường Đại học Sư phạm Hà Nội (ĐHSP Hà Nội) về việc đề nghị rút ngắn nhiệm kỳ đại hội công đoàn cơ sở, Ban Chấp hành Công đoàn Trường triển khai rà soát công tác quy hoạch Ban Thường vụ, Ban Chấp hành, Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Trường nhiệm kỳ 2023 - 2028 (đã tiến hành quy hoạch năm 2020) như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Nâng cao hiệu quả công tác quy hoạch cán bộ, đảm bảo sự chuyển tiếp liên tục, vững vàng giữa các thế hệ; chủ động xây dựng đội ngũ cán bộ công đoàn có đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.
2. Rà soát quy hoạch cán bộ là khâu quan trọng, nhiệm vụ thường xuyên nhằm chủ động phát hiện sớm nguồn cán bộ có phẩm chất, năng lực, uy tín, có triển vọng phát triển để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tạo nguồn tại công đoàn cơ sở.
3. Rà soát quy hoạch nhằm đánh giá toàn diện nguồn cán bộ trước khi đưa vào danh sách giới thiệu nhân sự quy hoạch; đảm bảo chặt chẽ, dân chủ, khách quan, công bằng, minh bạch, đúng quy trình, đúng thẩm quyền. Không đề xuất, phê duyệt quy hoạch những trường hợp không đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.
5. Thực hiện phương châm quy hoạch động và mở. Kịp thời đưa ra khỏi quy hoạch những nhân sự không còn đủ tiêu chuẩn, điều kiện, không hoàn thành nhiệm vụ hoặc uy tín thấp; kịp thời bổ sung vào quy hoạch những nhân tố mới có phẩm chất, năng lực, uy tín, đủ tiêu chuẩn, điều kiện, có triển vọng phát triển.

#### II. NGUYÊN TẮC

1. Bảo đảm nguyên tắc về phân cấp quản lý cán bộ và các quy định của Tổng Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) Việt Nam về công tác cán bộ công đoàn; thực

hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ công khai, minh bạch, chặt chẽ, đồng bộ, liên thông trong hệ thống công đoàn.

2. Đẩy mạnh việc phân cấp, phân quyền trên cơ sở nêu cao trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo đơn vị, đi đôi với việc tăng cường kiểm tra, giám sát trong công tác quy hoạch cán bộ công đoàn.

3. Coi trọng chất lượng, đảm bảo cân đối, hài hòa, hợp lý, liên thông giữa các khâu trong công tác cán bộ; giữa quy hoạch với đào tạo, bồi dưỡng; giữa đánh giá với quy hoạch bổ nhiệm và sử dụng cán bộ; giữa người được quy hoạch với cán bộ đương nhiệm; giữa nguồn cán bộ tại chỗ (cán bộ công đoàn) với nguồn cán bộ từ nơi khác (đoàn viên công đoàn). Quy hoạch theo cơ cấu ba độ tuổi, đảm bảo tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ trưởng thành từ hoạt động công đoàn.

4. Lấy quy hoạch cấp dưới làm cơ sở để quy hoạch cấp trên.

5. Chỉ quy hoạch chức danh cao hơn, không quy hoạch tái cử, tái bổ nhiệm; mỗi chức danh quy hoạch không quá 03 cán bộ, một cán bộ quy hoạch không quá 03 chức danh ở cùng cấp; không thực hiện quy hoạch đồng thời với việc đề xuất, bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử.

Việc thực hiện quy trình bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử vào chức danh quy hoạch (tổ chức đại hội) chỉ được thực hiện sau khi phê duyệt quy hoạch ít nhất 03 tháng.

### **III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN QUY HOẠCH**

#### **1. Tiêu chuẩn**

Thực hiện theo Quyết định số 390/QĐ-CDN ngày 24/11/2021 của CĐGD Việt Nam quy định về tiêu chuẩn chức danh cán bộ công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, công đoàn cơ sở trực thuộc CĐGD Việt Nam, cụ thể như sau:

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; nhiệt tình, tâm huyết với sự nghiệp xây dựng tổ chức công đoàn; nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Điều lệ Công đoàn Việt Nam, các quy định của ngành và Nhà trường.

- Phẩm chất đạo đức tốt, lối sống lành mạnh, trung thực, giản dị; không vi phạm những điều đảng viên, cán bộ công chức không được làm; thực hiện tốt nguyên tắc tổ chức, kỷ luật, nêu cao tinh thần tự phê bình và phê bình; gương mẫu giữ gìn sự đoàn kết không cục bộ, cơ hội; không lãng phí, tham nhũng và bao che cho tham nhũng, kiên quyết chống tham nhũng và lãng phí.

- Có năng lực tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện tốt các nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước vào lĩnh vực công tác công đoàn và tham gia quyết định chủ trương công tác của ban chấp hành công đoàn.

- Có năng lực tổ chức, điều hành, thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công, có uy tín, có phương pháp hoạt động quần chúng và khả năng đoàn kết, tập hợp được đông đảo cán bộ, nhà giáo, lao động; có tinh thần đấu tranh bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp,

chính đáng của cán bộ, nhà giáo, lao động, có hiểu biết về pháp luật, ngành nghề; có uy tín và năng lực tham gia quản lý và tổ chức các hoạt động công tác công đoàn.

- Bảo đảm đủ sức khỏe để hoàn thành tốt nhiệm vụ của chức danh quy hoạch.
- Có chiều hướng và triển vọng phát triển của cán bộ để đưa vào quy hoạch, tiếp tục rèn luyện, thử thách, đào tạo, bồi dưỡng để cán bộ trưởng thành.
- Có năng lực nổi trội trong hoạt động công đoàn; tổ chức, điều hành hoạt động của công đoàn đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ.
- Về trình độ chính trị: Đối tượng 1 phải đáp ứng tiêu chuẩn lý luận chính trị tương ứng của chức danh bầu cử.

Đối tượng 2 có thể chưa đảm bảo tiêu chuẩn lý luận chính trị nhưng sau khi được quy hoạch phải có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện tiêu chuẩn lý luận chính trị theo quy định, chưa nhất thiết phải đáp ứng ngay các tiêu chuẩn: kinh qua chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp dưới, trình độ quản lý nhà nước.

## **2. Độ tuổi**

Tại thời điểm xem xét quy hoạch, nhân sự phải đáp ứng yêu cầu về tuổi quy hoạch như sau: phải còn ít nhất một nhiệm kỳ công tác (60 tháng) đối với đối tượng 1 và còn ít nhất 2 nhiệm kỳ (120 tháng) đối với đối tượng 2, cho cả nam và nữ, tính theo công thức: *[Tuổi quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp] = [Tuổi nghỉ hưu thực tế của cán bộ theo Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18/11/2020 của Chính phủ] - [Tuổi của cán bộ tại thời điểm tiến hành đại hội công đoàn cùng cấp]*.

- Trường hợp cán bộ được nghỉ hưu ở tuổi cao hơn theo quy định đối với viên chức người có trình độ chuyên môn cao, có năng lực nổi trội trong hoạt động công đoàn, thời điểm thôi chức danh quản lý (nếu có) theo quy định để kéo dài thời gian làm việc theo nguyện vọng, không áp dụng để tính tuổi quy hoạch.

### **2.2. Về hệ số, số lượng quy hoạch**

- Hệ số quy hoạch BCH, Ban Thường vụ, UBKT Công đoàn Trường từ 1,0 - 1,5 lần so với số lượng quy định. Cụ thể: Ban Thường vụ (08 người), BCH Công đoàn Trường (23 người), Chủ tịch (02 người), Phó Chủ tịch (03 người), UBKT (08 người), Chủ nhiệm UBKT (02 người), Phó Chủ nhiệm UBKT (02 người).

- Số lượng của chức danh quy hoạch Chủ tịch, Phó Chủ tịch: mỗi chức danh quy hoạch không quá ba người và một người quy hoạch không quá ba chức danh ở cùng một cấp phê duyệt (không bao gồm chức danh ủy viên Ban Chấp hành, ủy viên Ban Thường vụ, ủy viên Ủy ban kiểm tra).

### **2.3. Về cơ cấu**

Đảm bảo cơ cấu, tỷ lệ quy hoạch cán bộ công đoàn theo hướng: Cán bộ trẻ dưới 40 tuổi từ 15% trở lên; cán bộ nữ từ 25% trở lên; lưu ý đến cán bộ trưởng thành từ hoạt động công đoàn, cân đối cơ cấu giữa các phòng ban, khoa, trung tâm....

## **III. RÀ SOÁT, BỔ SUNG QUY HOẠCH**

Công đoàn Trường rà soát, bổ sung quy hoạch theo các bước như sau:

**Bước 1:** Hội nghị Ban Thường vụ Công đoàn Trường lần 1.

- Xem xét, thông qua danh sách bổ sung quy hoạch để lấy ý kiến tại các hội nghị và bỏ phiếu đưa ra khỏi quy hoạch đối với những trường hợp không đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

- Nguyên tắc đưa ra khỏi quy hoạch: những đồng chí có trên 50% tổng số người tham gia bỏ phiếu đồng ý thì đề xuất đưa ra khỏi quy hoạch.

- Hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

**Bước 2:** Tổ chức Hội nghị cán bộ công đoàn chủ chốt để lấy ý kiến phát hiện, giới thiệu nhân sự quy hoạch (bằng phiếu kín).

- Thành phần: Ủy viên BCH Công đoàn Trường, Chủ tịch CDBP.

- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người tham gia bỏ phiếu để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

- Hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Kết quả kiểm phiếu không công bố tại Hội nghị.

**Bước 3:** Tổ chức Hội nghị BCH Công đoàn Trường.

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, BCH tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự quy hoạch (bằng phiếu kín).

- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người tham gia bỏ phiếu để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

- Hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Kết quả kiểm phiếu không công bố tại Hội nghị.

**Bước 4:** Tổ chức Hội nghị Ban Thường vụ Công đoàn Trường lần 2.

Căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi... theo quy định; trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ công đoàn, yêu cầu nhiệm vụ của tổ chức công đoàn, kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2 và bước 3, Ban Thường vụ tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách phê duyệt quy hoạch.

- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người tham gia bỏ phiếu và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 2 người trở lên ở cuối danh sách có số phiếu bằng nhau (trên 50%) thì Chủ tịch Công đoàn Trường xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

- Hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Kết quả được công bố tại Hội nghị.

**Bước 5:** Báo cáo Đảng ủy Trường và thống nhất danh sách quy hoạch, báo cáo Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

## **VI. CÔNG KHAI VÀ QUẢN LÝ QUY HOẠCH**

### **1. Công khai quy hoạch**

Danh sách cán bộ công đoàn được phê duyệt quy hoạch hoặc đưa ra khỏi quy hoạch được thông báo công khai trong BCH Công đoàn Trường, báo cáo cấp ủy, tập thể lãnh đạo, người đứng đầu cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan biết.

### **2. Quản lý và sử dụng quy hoạch**

Căn cứ vào kết quả phê duyệt quy hoạch cán bộ, Ban Thường vụ, BCH Công đoàn Trường có trách nhiệm:

- Báo cáo CDGD Việt Nam về kết quả thực hiện quy hoạch cán bộ (trong vòng 30 ngày kể từ khi thực hiện xong quy trình các bước quy hoạch), gồm:

- + Quyết định phê duyệt quy hoạch các chức danh thuộc thẩm quyền được phân cấp;

- + Trình Ban Thường vụ CDGD Việt Nam xem xét, phê duyệt quy hoạch đối với các chức danh thuộc thẩm quyền quản lý của Ban Thường vụ CDGD Việt Nam.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện có hiệu quả việc đào tạo, bồi dưỡng, rèn luyện, thử thách cán bộ công đoàn trong quy hoạch. Việc đào tạo, bồi dưỡng, sắp xếp, bổ nhiệm, bố trí cán bộ công đoàn phải căn cứ vào tiêu chuẩn chức danh quy hoạch được phê duyệt.

- Định kỳ hàng năm đánh giá chất lượng, cơ cấu nguồn cán bộ công đoàn trong quy hoạch để kịp thời điều chỉnh và đưa ra khỏi quy hoạch những đồng chí không đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện, đồng thời bổ sung vào quy hoạch những nhân tố mới đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

### **3. Các trường hợp đương nhiên ra khỏi quy hoạch**

- Cán bộ công đoàn quá tuổi quy hoạch theo quy định hoặc bị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên hoặc kết luận không đảm bảo tiêu chuẩn chính trị của chức danh quy hoạch thì đương nhiên ra khỏi quy hoạch.

- Đối với các trường hợp đương nhiên ra khỏi quy hoạch và đối với cán bộ công đoàn đã từ trần thì đương nhiên ra khỏi quy hoạch. Cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch ban hành quyết định đưa cán bộ công đoàn đó ra khỏi quy hoạch và không phải thực hiện quy trình bổ phiếu theo quy định.

- Đối với cán bộ công đoàn bị thi hành kỷ luật, sau khi quyết định thi hành kỷ luật hết hiệu lực theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, cấp có thẩm quyền có thể xem xét việc quy hoạch theo quy định.

## **VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

BCH Công đoàn Trường tổ chức rà soát, bổ sung quy hoạch và lập hồ sơ báo cáo Công đoàn Giáo dục Việt Nam theo quy định.

### **Thời gian:**

Bước 1: Tổ chức Hội nghị Ban Thường vụ Công đoàn Trường lần 1 (tuần từ 24/10 - 28/10/2022).

Bước 2: Tổ chức Hội nghị cán bộ công đoàn chủ chốt (tuần từ 01/11 - 04/11/2022).

Bước 3: Tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Công đoàn Trường (tuần từ 01/11 - 04/11/2022)

Bước 4: Tổ chức Hội nghị Ban Thường vụ Công đoàn Trường lần 2 (từ 01/11 - 04/11/2022).

Bước 5: Báo cáo Đảng ủy Trường và thống nhất danh sách quy hoạch, báo cáo Công đoàn Giáo dục Việt Nam (01/11 - 04/11/2022).

**Nơi nhận:**

- CDGDVN;
- Đảng ủy, HĐT, BGH;
- Lưu: VPCĐ. ✓



**TM. BAN CHẤP HÀNH  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Nhật Tân**